



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale Mobilità
Settore Infrastrutture viarie e di rete e mobilità sostenibile
U.O.S. Infrastrutture viarie e viabilità regionale

Al Comune di Succivo (CE)
c.a. del RUP
p.c. c.a. del Sindaco
c.a. del Responsabile dell'Area Finanziaria
affarigenerali.succivo@postecert.it

Oggetto: Accordo per la Coesione” della Regione Campania - Linea di azione “*Completamento programma riarmaggiamento e messa in sicurezza rete stradale regionale, provinciale e comunale*”

Intervento “lavori di messa in sicurezza delle strade, e riarmaggiamento della rete stradale nelle aree “zona d - località Casapuzzano” - **CUP J75F24000740002**

Richiesta documentazione per l'ammissione provvisoria a finanziamento.

Con riferimento all'intervento indicato in oggetto candidato per il relativo finanziamento, al fine di completare l'iter istruttorio necessario all'adozione del provvedimento dirigenziale di ammissione al finanziamento, la scrivente U.O.S. rappresenta la necessità di acquisire la seguente documentazione:

1. **Relazione tecnica:** in quanto quella trasmessa è carente delle esaustive informazioni circa le modalità e costi della gestione nonché la relativa la sostenibilità;
2. **Provvedimento amministrativo di vincolo:** atto relativo alla dichiarazione di un apposito vincolo sul conto corrente dedicato, con espresso richiamo all'art. 1, comma 800, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208. Tale richiamo è necessario per salvaguardare la destinazione esclusiva delle risorse e garantirne l'impignorabilità da parte di terzi. Si ricorda che di tale vincolo dovrà essere data evidenza su ogni singolo documento di spesa.
3. **Quadro Economico:** si richiedono chiarimenti in merito agli aspetti di seguito indicati, con la facoltà di trasmettere un nuovo quadro economico opportunamente rimodulato:
 - **Voce Incentivi:** in considerazione della natura vincolata delle risorse di che trattasi, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, la quota destinabile agli incentivi per funzioni tecniche è limitata all'80% del 2% dell'importo dei lavori posto a base della procedura di affidamento. Inoltre, le quote di incentivo riferite ad attività affidate all'esterno (es. progettazione, direzione lavori, contabilità, ecc.) non saranno ritenute ammissibili, in quanto già coperte dalle relative voci di spesa nel Quadro Economico;
 - **Varianti in corso d'opera, Somma a disposizione per lavori supplementari, relative voci CNPAIA e IVA:** chiarimenti in merito alle voci che sembrerebbero essere parziali duplicazioni della Voce *Imprevisti*, della voce *Accantonamento* prevista da all'art. 10 della Convenzione sottoscritta e della voce *Spese tecniche*.
4. **Link al Progetto e provvedimenti approvativi:** per la visualizzazione o il download della documentazione progettuale completa e dei relativi atti di approvazione. Si specifica che il link dovrà rimanere attivo per l'intera durata dell'intervento per assolvere agli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 (artt. 26 e 27).
5. **Format richiesta attivazione utenza SURF:** modulo (allegato) per l'abilitazione alla gestione del progetto sul sistema di monitoraggio.

È necessario, inoltre, che il RUP verifichi l'attualità dei presupposti tecnici, economici e normativi del progetto, specie in considerazione del tempo intercorso dalla sua approvazione. Tale accertamento è fondamentale per garantire la legittimità delle procedure di gara e mitigare il rischio di contenziosi derivanti, ad esempio, da un quadro economico non più coerente con i prezzi di mercato.

Con riferimento alla nota prot. n. 5333/2026 del 16/04/2026, acquisita al protocollo regionale al n. 373333 del 20/04/2026, relativa alla richiesta di variazione progettuale non sostanziale, si comunica che non sussistono elementi ostativi all'accoglimento della stessa, a condizione che l'intervento mantenga inalterata natura, obiettivi e importi finanziari del progetto originario.

Poiché la nota citata costituisce una mera proposta preliminare, resta inteso che l'istruttoria per l'ammissione a finanziamento del nuovo progetto sarà avviata solo a seguito dell'invio della documentazione aggiornata, come previsto dall'art. 7 della Convenzione.

La documentazione richiesta e ogni successiva comunicazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato digitale alla U.O.S. *Infrastrutture viarie e viabilità regionale* all'indirizzo PEC infrastruttureviarie.reti@pec.regione.campania.it.

Per eventuali chiarimenti tecnici o amministrativi, resta a disposizione anche il funzionario incaricato, arch. Carlo Rasulo (carlo.rasulo@regione.campania.it).

Si segnala, infine, che la documentazione per l'attuazione dell'Accordo per la Coesione (SiGeCo, Manuali procedurali, Linee guida e modelli editabili) è pubblicata sul portale istituzionale, nella sezione dedicata all'Accordo per la Coesione e al Piano Sviluppo e Coesione della Regione Campania al link Accordo per la Coesione e Piano Sviluppo e Coesione.

il Funzionario incaricato
arch. Carlo Rasulo



Funzionario
CARLO RASULO
REGIONE CAMPANIA
22.05.2026 14:07:22
GMT+02:00

il Dirigente di U.O.S.
arch. Paolo Freschi

DIRIGENTE
PAOLO FRESCHI
REGIONE CAMPANIA
22.05.2026 14:16:08 GMT+02:00